

Willkommen bei HEUBECK.

Quelle: MEAG
Foto: Markus Bollen

Die HEUBECK pen@min GmbH ist ein Tochterunternehmen der HEUBECK AG, ein ganzheitlicher Anbieter von Beratungs- und Dienstleistungen im Bereich der betrieblichen Altersversorgung (bAV). Im Geschäftsfeld „bAV-Administration“ übernimmt die HEUBECK pen@min GmbH für Unternehmen die Verwaltung der betrieblichen Versorgungszusagen. Wir verstehen uns als Dienstleister unserer Kunden und richten uns auf seine Bedürfnisse aus. Hohe Kompetenz und Zuverlässigkeit sind Kerneigenschaften unserer Arbeit. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Kundenbetreuer (m/w/d) bAV-Administration

Ihre Aufgaben

- Erster Ansprechpartner der Kunden und/oder der Versorgten in allen bAV-Verwaltungsthemen
- Verwaltung der bAV von Unternehmen (insbesondere Direktzusagen) und/oder als Versorgungsträger (insbesondere Pensionsfonds, Ukassen) im Rahmen der Anwärter- und Rentnerbetreuung
- Analyse bestehender Versorgungszusagen und Erstellen fachlicher Vorgaben zur Umsetzung der Berechnung und Verwaltung dieser Zusagen
- Einrichtung und Verwaltung von Versorgungssystemen
- Auszahlung von Rentenleistungen unter Berücksichtigung der aktuellen Steuer- und Sozialversicherungsgesetze
- Bearbeitung von Datenmeldungen und Einzelfallbearbeitung von Kunden und/oder Versorgungsberechtigten (z. B. Rentenberechnungen, Rentenabrechnungen, Versorgungsausgleich)
- Projektleitung/-beteiligung von kundenbezogenen Projekten, z. B. Übernahme von Versorgungswerken inkl. Migration der Datenbestände, Anpassungen von Versorgungsordnungen u. ä. und internen Projekten
- Enge Zusammenarbeit mit den internen Fachbereichen, insbesondere Aktuariat, Recht und Beratung

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann für Versicherungswesen und Finanzen, idealerweise ergänzt um ein berufsbegleitendes betriebswirtschaftliches oder versicherungsfachliches Studium; alternativ vergleichbares Vollzeitstudium
- Mehrjährige Berufserfahrung und sehr gute Fachkenntnisse in der bAV
- Ausgeprägte Kunden und Dienstleistungsorientierung
- Qualitativ hochwertige Bearbeitungsweise sowie Termintreue
- Freude an der Teamarbeit

Unser Angebot

- Es erwartet Sie ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet in einem wachsenden Unternehmen
- Wir verfügen über flache Hierarchien, direkte Entscheidungswege, ein kollegiales Arbeitsumfeld und moderne Arbeitsplätze
- Wir bieten eine leistungsgerechte Vergütung, betriebliche Altersversorgung, Weiterbildungsmöglichkeiten sowie weitere Sozialleistungen
- Es besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit flexibel zu gestalten
- Wir stellen kostenfrei einen Parkplatz oder ein JobTicket zur Verfügung

Ihre Chance

Wenn Sie Freude an einer vielseitigen Tätigkeit haben und sich weiterentwickeln möchten, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins per Email an: bewerbungen.penadmin@heubeck.de